



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ НАЗРАНОВСКОГО РАЙОНА»
РИ, Назрановский район, с.п.Али-юрт, ул.Нурадилова, 15
E-mail: gou-ali-yurt@mail.ru, тел.: 8-928-797-61-52**

ПРИКАЗ

От 1 сентября 2023 года

№ 115

**«Об организации адаптационного периода в 1, 5, 10 классах
в 2023-2024 учебном году.**

В соответствии с Письмом Минобразования РФ от 25 сентября 2000 г. N 2021/11-13 "Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы", Письмом Минобразования РФ от 20 апреля 2001 г. N 408/13-13 "Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период", Письмом Минобразования РФ от 21 мая 2004 г. N 14-51-140/13 "Об обеспечении успешной адаптации ребенка при переходе со ступени начального общего образования на основную ступень», Положением о профильных классах в ГБОУ «Гимназия Назрановского района», требованиями СанПиН и с целью создания благоприятных условий для реализации учебных способностей учащихся 1,5,10-х классов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Адаптационный период в 1-х, 5-х, 10 – х классах установить со 15.09. по 31. 10. 2023 года.
2. Подготовить и провести совещания с учителями, работающими в 1-х, 5-х классах. (1 неделя сентября)

Отв. зам. директора по УВР Арчакова М.И., Цороева М.М. и Бекова К.Ю.

3. Составить план адаптационного периода для каждой возрастной группы.
Отв. зам. директора по УВР Арчакова М.И. и Бекова К.Ю., Цороева М.М.
4. Занятия учащихся 1-х, 5-х классов организовать в первую смену.
5. Продолжительность уроков установить :
 - в 1 классе -35 минут;
 - в 5 классе – 40 минут;
 - в 10 классе – 40 минут
6. Установить продолжительность учебной недели для:
 - первоклассников - 5 дней с максимальной нагрузкой – 21 часов
 - пятиклассников – 5 дней с максимальной нагрузкой – 29 часов
7. Установить для организации обеда в гимназической столовой 2 перемены
 - продолжительностью по 20 минут.
8. Начало занятий установить для:
 - учащихся 1 классов – с 8.30;
 - учащихся 2-11-х классов с 8.30.
9. Для учащихся 1 классов на протяжении учебного года установить безотметочную систему оценивания. В течение учебного дня проводятся 4 урока в традиционной форме и 1 урок в нетрадиционной форме. Контрольные работы в первом полугодии не проводятся. В течение урока организуется не менее 2-х физкультурных пауз.
10. Для учащихся 2-х классов установить на первую четверть безотметочной, на внеурочной деятельности использовать занятия в виде работы творческих мастерских, экскурсий, творческих групповых заданий.
11. Спланировать работу психолого-педагогическому, социально-педагогическому и медицинскому сопровождению учащихся. С этой целью в указанный период подготовить и провести:
 - психолого-педагогическое тестирование учащихся в соответствии с их возрастными особенностями. Итоги тестирования подвести на тематическом совещании педагогического коллектива.

Отв. педагог-психолог: Оздоева Т.М. за 1-й, 11-й классы;

- социально-педагогическое изучение слабоуспевающих учащихся и их семей.

Отв. педагог-психолог:

– Оздоева Т.М. за 1-й, 5-й, 10-й классы;

- изучение медицинских показателей учащихся с составлением листов здоровья,

специальных и подготовительных групп по физической культуре, определении мест учащихся в классных комнатах.

Отв. медицинский работник

Албогачиева З.М., учителя физкультуры, классные руководители.

12. Спланировать воспитательные мероприятия в классах в соответствии с планом воспитательной работы гимназии на учебный год. Оформить и внести изменения в личные дела учащихся.

Отв. классные руководители.

Спланировать и провести классные тематические родительские собрания по адаптационному периоду у учащихся. Организовать индивидуальное консультирование родителей учащихся.

Отв. Классные руководители, педагог-психолог.

13 Провести с целью выявления уровня познавательной деятельности в октябре 2023 года тесты и опросы в 1-х, 5-х классах.

Отв. педагог-психолог и классные руководители.

14 Провести в течение 2 декады сентября тестовые работы с учащимися 1-х классов на предмет выявления уровня подготовленности к обучению в школе.

Ответственные педагог-психолог.

15 С целью повышения эффективности работы с учащимися адаптационного периода поручить курирование адаптационного периода в:

- первых классах - заместителю директора по НК Цороевой М.М.;

- пятых классах – заместителю директора по УВР Бековой К.Ю.;

- десятых классов – заместителю директора по УВР Арчаковой М.И.

14. Итоги адаптационного периода подвести на заседании педагогического совета в ноябре 2023 года.

Отв. зам. директора по НК Цороева М.М., по УВР Бекова К.Ю. и Арчакова М.И.



/Добриева З.И./

С приказом ознакомлены:

Арчакова М.И.

Бекова К.Ю.

Цороева М.М.