



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«ГИМНАЗИЯ НАЗРАНОВСКОГО РАЙОНА»

РИ, Назрановский район, с.п.Али-юрт, ул.Нурадилова, 15

E-mail: gou-ali-yurt@mail.ru, тел.: 8-928-797-61-52

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
из Педагогического совета
ГБОУ «Гимназия Назрановского района»

От 3 ноября 2023 года

№ 2

Присутствовали: 69

Отсутствовали: 7

Приглашенных не имеется.

Начало работы педсовета: 10.00

Окончание работы педсовета: 13.00

ПОВЕСТКА ДНЯ:

СЛУШАЛИ:

1. Итоги научно-методической работы педагогов школы за 1-ю четверть 2023-2024 уч.года. (Докладчик Бацаева Л.А.)
2. Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
Участие педагогов школы в олимпиадах, форумах, конкурсах республиканского и всероссийского уровня. (Докладчик: Аушева Р.Р.)
3. Анализ воспитательной работы за 1-ю четверть 2023-2024 уч.года.
4. (Докладчик: Бекбузарова Л.Б.)
5. Обсуждение результатов успеваемости обучающихся за I

четверть 2023-2024 учебного года (докладчики: зам.директора по УВР Арчакова М.И., по НК Цороева М.М., зам.директора по УВР Бекова К.Ю.) Сравнение с входным контролем.

6. Подготовка и проведение плановой диагностики качества образования по итогам ЕГЭ, ОГЭ в ноябре, феврале 2023г.

7. Разное:

ПОСТАНОВИЛИ:

П.1. Считать научно-методическую работу коллектива удовлетворительной.

Выдвинуть кандидатуры Гадаборшевой З.А., учителя русского языка и литературы и Аушевой Р.И., учителя родного языка и литературы на присвоение звания «Почетный работник сферы просвещения РФ».

П.2. Доклад инструктора-методиста по одаренным детям Аушевой Р.Р. принять к сведению.

П.3. Доклад зам.директора по ВР Бекбузаровой Л.Б. принять к сведению.

П.4. 1 Всем членам педагогического совета:

1.1. Принять к сведению информацию об итогах успеваемости и посещаемости за 1-ую четверть обучающихся 2-11 классов 2023-2024 учебный год.

2 Классным руководителям:

2.1. В течение 2 четверти 2023-2024 учебного года усилить работу с родителями обучающихся, учителями-предметниками с целью повышения качества знаний в классе.

2.2. С целью повышения уровня обученности проводить работу с детьми и их родителями по предупреждению пропусков уроков, взять под особый контроль подготовку домашних заданий.

2.3. Проинформировать родителей об итогах четверти, об успехах и пробелах в знаниях обучающихся в срок до 15.11.23 г.

3. Учителям-предметникам:

3.1. Постоянно работать над повышением качества знаний обучающихся, проводить дополнительные занятия, спланировав их.

3.3. Сдать графики контрольных работ на 2-ую четверть 2023-2024 учебного года в срок до 10.11.2023 года.

3.4. Учителям-предметникам

обучающимися по подготовке их к ГИА. Учителям-предметникам, классным руководителям ликвидировать недочеты в заполнении классных журналов и впредь вести их аккуратно и заполнять своевременно.

4 Руководителям МО:

4.1. Осуществлять выборочную проверку тетрадей обучающихся на заседаниях МО 1 раз в четверть.

П.5. Руководителям МО в срок до 15.11.2023г. сдать материалы к проведению Мониторинга качества образования в 9-11-х классах.

П.6. Зам. директора по УВР Арчаковой М.И. в срок до 15.11.2023г.

сдать График проведения качества образования в 9-11-х классах

на ноябрь 2023г.



Председатель совета:

/Добриева З.И./

Секретарь совета:

/Бекова К.Ю./