

СПРАВКА

По итогам проверки журналов ВУД 5-10 классов за 2 четверть

2023-2024 учебного года

ГБОУ « Гимназия Назрановского района»

Сроки проверки : 30.12. 2023г.

Проверку осуществляла: зам. директора по УВР Бекова К.Ю.

Цель проверки:

1. Контроль своевременного и правильного оформления записей проведённых уроков, индивидуальных и групповых занятий, курсов по выбору.
3. Регулярность проверки учащихся, посещаемость уроков.
4. Работа классных руководителей по оформлению школьной документации.

Проверка журналов в гимназии показала следующие результаты:

5 «а» класс. Классный руководитель Евлоева Х.А.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

5 «б» класс. Классный руководитель Колоева А.М.

Все записи, необходимые на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

5 «в» класс. Классный руководитель Евлоева М.Л.

Все записи, необходимые на конец 1 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

6 «а» класс. Классный руководитель Арчакова З. М-Б.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

6 «б» класс. Классный руководитель Сагова Э.М.

Все записи, необходимые на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

6 «в» класс. Классный руководитель Дзейтова М.Х.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

7 «а» класс. Классный руководитель Оздоева Р.А.

Классным руководителем и учителями предметниками все необходимые записи на конец 2 четверти сделаны. Замечаний нет.

7 «б» класс. Классный руководитель Орцханова М.М.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем сделаны. Замечаний нет.

7 «в» класс. Классный руководитель Плиева Ф.М-Б.

Журнал проверен. Замечаний нет.

8 «а» класс. Классный руководитель Бекова К.Ю.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем сделаны. Замечаний нет.

8 «б» класс. Классный руководитель Аушева Д.У.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

8«в» класс. Классный руководитель Угурчиева Ф.Т.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем сделаны. Замечаний нет.

8«г» класс. Классный руководитель Орцханова М.М.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем сделаны. Замечаний нет.

9 «а» класс. Классный руководитель Гадаборшева З.А.

Классным руководителем все необходимые записи на конец 2 четверти сделаны. Замечаний нет.

9 «б» класс. Классный руководитель Бацаева Л.А.

Все записи необходимые на конец 2 четверти сделаны. Замечаний нет.

9 «в» класс. Классный руководитель Парова М.А.

Все записи, необходимые на конец 2 четверти классным руководителем сделаны. Замечаний нет.

9 «г» класс. Классный руководитель Аушева Р.И.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

10 «а» класс. Классный руководитель Оздоева Т.М.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем сделаны. Замечаний нет.

10 «б» класс. Классный руководитель Нальгиева Л.Х.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

11 «а» класс. Классный руководитель Тамбиева М.Б.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

11 «б» класс. Классный руководитель Тамбиева М.Б.

Все необходимые записи на конец 2 четверти классным руководителем и учителями предметниками сделаны. Замечаний нет.

ВЫВОДЫ:

Журналы внеурочной деятельности заполнены аккуратно, чисто. В основном работа классных руководителей и учителей предметников с журналами удовлетворительна.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Указанные недочеты устранить.
2. Учителям вовремя записывать темы уроков, подводить итоги за четверть.
3. Всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.

Заместитель директора по УВР

Бекова К.Ю.