



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ НАЗРАНОВСКОГО РАЙОНА»
РИ, Назрановский район, с.п.Али-юрт, ул.Нурадилова, 15
E-mail: gou-ali-yurt@mail.ru, тел.: 8-928-797-61-52**

ПРИКАЗ

От 4 августа 2025 года

№ 6-ОД

«По пожарной безопасности»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании

в Российской Федерации", на основании постановления Правительства РФ от 25.04.2012 № 390

"О противопожарном режиме", письма МЧС РФ № 33-1469-18 и Минобразования России № 30-

51-217ин/06-01 от 12.05.2003 "О противопожарной защите образовательных учреждений",

Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"

Приказываю:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения в гимназии на 2025-2026 учебный год зам.директора по АХЧ Татриева Б.У.;
2. Татриеву Б.У., ответственному за пожарную безопасность,

обеспечить:

- оснащение всех помещений гимназии необходимым количеством первичных средств пожаротушения в соответствии с действующими нормативами;

- проведение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте о мерах пожарной безопасности при оформлении на работу сотрудников;
- обучение учащихся и сотрудников правильности использования первичных средств пожаротушения и индивидуальных средств защиты;
- не реже одного раза в полугодие проведение занятий по повторному изучению инструкции по пожарной безопасности с работниками образовательного учреждения.
- наличие в каждом помещении на видном месте Инструкции по пожарной безопасности;
- наличие указателей путей и схем эвакуации на путях эвакуации;
- не реже одного раза в полугодие проведение занятий с целью отработки и закрепления практических навыков по организации эвакуации учащихся и сотрудников;
- проведение занятий с учащимися по изучению правил противопожарной безопасности;
- хранение ключей от запасных выходов в специальном шкафу в помещении дежурного вахтера, обеспечить свободный доступ к ключам технических работников первого этажа в случае возникновения пожара;
- своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Государственного пожарного надзора (предписаний).

3. Зам.директора по АХЧ Татриев Б.У., ответственный за пожарную безопасность, обязан:

- осуществлять ежедневный контроль соблюдения противопожарного режима всеми работниками гимназии, учащимися, их родителями, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации;
- еженедельно проверять наличие и состояние средств пожаротушения, исправность дежурного освещения и пожарной сигнализации;
- принимать меры к недопущению сжигания мусора в урнах на территории гимназии;
- держать в исправном состоянии светящиеся надписи «ВЫХОД» и светоотражающие указатели на путях эвакуации ;
- не реже двух раз в месяц проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале никаких горючих веществ.
- следить за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов, содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения гимназии;

- ознакомить педагогический и технический персонал с «Инструкцией по эксплуатации автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре».

4. Ответственными за пожарную безопасность в помещениях назначить следующих работников:

1. Кабинет директора - Добриеву З.И.
2. Кабинет заместителя директора по УВР - Арчакову М.И.
3. Кабинет зам.директора по ВР – Бекбузарову Л.Б.;
4. Кабинет зам.директора по НМР – Бацаеву Л.А.;
5. Учебный кабинет начальных классов № 1 –Томову А.Б.;
6. Учебный кабинет начальных классов № 2 – Акилову С.С.
7. Учебный кабинет начальных классов № 3 – Евлоеву П.С.
8. Учебный кабинет начальных классов № 4 Оздоеву Х.М.
9. Учебный кабинет начальных классов № 5 – Аушеву М.М.
10. Учебный кабинет начальных классов № 6 – Гагиеву Т.Б.
11. Учебный кабинет начальных классов № 7 – Янарсанову Т.Р.;
12. Учебный кабинет начальных классов № 8 – Оздоеву М.Р.;
13. Учебный кабинет начальных классов № 9 - Нероба К.С.;
14. Учебный кабинет русского языка № 10 – Нальгиеву Л.Х.;
15. Учебный кабинет истории № 11 – Сукиеву А.А.;
16. Учебный кабинет информатики № 12 – Плиеву Ф.М-Б.
17. Учебный кабинет информатики № 13 – Толдиеву Р.Х.;
18. Учебный кабинет начальных классов № 14 – Хаджиеву Х.М.;
19. Учебный кабинет математики № 15 – Бекову К.Ю.;
20. Учебный кабинет биологии № 16 – Орцханову М.М.;
21. Учебный кабинет № 17 начальных классов – Богатыреву Э.Х.;
22. Учебный кабинет № 18 географии и экологии – Полонокоеву К.А.;
23. Учебный кабинет № 19 истории – Евлоеву М.Л.;

24. Учебный кабинет № 20 русского языка и литературы - Албогачиеву Т.М.;
25. Учебный кабинет № 21 химии – Тамбиеву М.Б.;
26. Учебный кабинет № 22 истории – Евлоеву Х.Н.;
27. Учебный кабинет № 23 русск. языка и литер. – Гадаборшеву З.А.;
28. Учебный кабинет № 24 русского языка и литературы – Муталиеву Т.Х.;
29. Учебный кабинет № 24/А – Костоеву А.И.;
30. Учебный кабинет № 25 родного языка и литературы – Аушеву Л.У.;
31. Учебный кабинет № 26– Дзаурова М.Б.;
32. Учебный кабинет № 27 английского языка – Костоеву Р.К.;
33. Учебный кабинет № 28 математики – Оздоеву Р.А.;
34. Учебный кабинет № 29 истории религий – Акилову А.М.;
35. Учебный кабинет № 30 физики – Нальгиеву Х.Х.;
36. Учебный кабинет № 31 родного языка и литературы – Аушеву Р.И.;
37. Учебный кабинет № 32 «Человек и здоровье» – Евлоеву Х.А.;
38. Кабинет обслуживающего труда № Ц 6 – Бацаеву А.Х.;
39. Кабинет № Ц 1 – Ганижева Л.Х.;
40. Кабинет ВУД № Ц 2 – Угурчиеву З.Я.;
41. Кабинет ВУД Ц № 3 – Парову М.А.;
42. Кабинет ВУД № Ц 4 – Колоеву А.М.;
43. Кабинет ВУД № 5 – Ганижеву М.Х.;
44. Кабинет «Актный зал» - на зам.директора по ВР – Бекбузарову Л.Б.;
45. Спортзал на Цуроева Н.С.

Ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий возложить на лиц, организующих их проведение. Вменить в обязанность ответственному, обязательную проверку путей эвакуации учащихся и наличие первичных средств пожаротушения до проведения мероприятия.

5. Всем сотрудникам гимназии после завершения рабочего дня обязательно:

- проверить, обесточены ли ТСО и электробытовые приборы, выключен ли свет, закрыты краны и окна;
- закрыть помещение на ключ (помещения, имеющие охранную сигнализацию, сдать на пункт дежурного);
- обо всех имеющихся замечаниях по работе инженерно-технических систем и систем жизнеобеспечения помещений в письменной форме сообщить зам.директора по АХЧ Татриеву Б.У..

6. Утвердить:

- схемы эвакуации;
- порядок обесточивания оборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня;
- порядок действий работников при обнаружении пожара.

7. Категорически запретить курение в помещениях и на территории гимназии.

8. Категорически запретить использование первичных средств пожаротушения, пожарного инструмента и инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара.

9. Назначить следующих сотрудников ответственными за эвакуацию учащихся и персонала в случае возникновения пожара на этажах гимназии:

III этаж – Арчакова М.И., заместитель директора по УВР;

II этаж – Бекова К.Ю. - заместитель директора по УВР;

I этаж - Могушкова И.Б., заместитель директора по начальным классам;

Цокольный этаж – Аушева Р.Р., ответственная по ОД;

По рекреациям и контроль за столовой - зам.директора по ВР Бекбузарова Л.Б.;

Запасные выходы, вестибюль –Татриев Б.У. зам. директора по АХЧ.

10. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся в случае возникновения пожара в учебных кабинетах, спортивном зале, актовом зале, кабинете хореографии на учителя, ведущего урок.

11. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности и действиям учащихся в случае возникновения пожара в здании школы.

12. Учителям ОМ и ОБЖ в рамках преподавания курса уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

13. В течение учебного года (сентябрь) на совещаниях при директоре рассматривать вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Добриева З.И.

С приказом ознакомлены:

Татриев Б.У. _____

Бацаева Л.А. _____

Арчакова М.И. _____

Бекбузарова Л.Б. _____

Бекова К.Ю. _____

Могушкова И.Б. _____

Аушева Р.Р. _____

Томова А.Б. _____

Акилова С.С. _____

Нероба К.С. _____

Оздоева А.М. _____

Ужахова М.Р. _____

Хадзиева Х.Х. _____

Богатырева Э.Х. _____

Нальгиева Л.Х. _____

Сукиева А.А. _____

Плиева Ф.М-Б. _____

Толдиева Р. _____

Полонкоева К.А. _____

Евлоева М.Л. _____

Оздоева Р.А. _____

Арчакова М.И. _____

Аушева Р.И. _____

Могушкова И.Б. _____

Орцханова М.М. _____

Муталиева Т.Х. _____

Евлоева Х.А. _____

Тамбиева М.Б. _____

Гадаборшева З.А. _____

Аушева Л.У. _____

Дзауров М.Б. _____

Добриева З.И. _____

Бацаева А.Х. _____

Колоева А.М. _____

Ганижев Л.Х. _____

Ганижева М.Х. _____

Парова М.А. _____

Угурчиева З.Я. _____