

Протокол
заседания педагогического совета
ГБОУ «Гимназия Назрановского района»

от 31.10.2019г. №2

Присутствовало: 82 учителей

Отсутствовало: 1 учитель

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение результатов успеваемости обучающихся за I четверть 2019-2020 учебного года.
2. Итоги входного контроля.
3. Итоги адаптационного контроля учащихся 1,5,10 классов.
 4. ФГОС основного общего образования. 9 класс. Пути реализации.
 5. Формирование профессиональной компетентности педагога в условиях внедрения ФГОС: проблемы и решения».

Первый вопрос: Обсуждение результатов успеваемости обучающихся за I четверть 2019-2020 учебного года.

По данному вопросу выступили все представители администрации.

Директор Добриева З.И. отметила, что, практически, все мероприятия, запланированные по циклограмме работы педколлектива, выполнены:

1 сентября проведен прекрасный праздник, посвященный Дню Знаний.

На нем присутствовал заместитель Председателя Народного Собрания Республики Ингушетия Асхаб Абдрахманович Сукиев, который отметил стабильную работу коллектива гимназии.

В дополнительные сроки проведения ГИА -2020

Надо отметить, что во вторую неделю обучения уже была организована работа столовой: составлен график питания, утверждены списки на питание и на бесплатное питание.

- Призовое место учителя начальных классов Тумгоевой А.Б. в конкурсе «Учитель России 2019»;

- Приказы по категориям;

- Подготовка расписания (кабинеты, метод.дни, суббота – не выходной день);

- Работа классных руководителей:

а) временные журналы;

б) подготовка списков;

в) классные журналы по личным делам;

г) личные дела вновь прибывших (алфавитная книга, номер личного дела, договор, согласие на обработку персональных данных);

д) дисциплинарные журналы;

е) списки отсутствующих – 1 урок – организаторы, детей с уроков не срывать;

д) внешний вид учащихся, запрет на клетчатые костюмы;

ж) подготовка документации классных руководителей (обязательно протоколы род.собраний!, социальные паспорта класса, все списки, планы работы);

з)связь с родителями, работа родительских комитетов.

- Работа с индивидуальными учащимися, отношение учителей-предметников к данной категории детей.

- Абсолютный запрет на грубое отношение к детям, не допускать градации учащихся по уровню знаний.

- Ведение школьной документации:

- поурочные планы, проверка тетрадей, дневников;

- Работа с группами слабоуспевающих учащихся (в свободное время)

- Внешний вид педагогов;

- Субординация с администрацией, между собой. Личность педагога.

Поведение на линейках, уроках.

- Приказ по проведению Линейки к 1 сентября. Распределение обязанностей;
- Субботник во вторник, 27.08.2019г. – распределение обязанностей.

Слушали зам. дир. по УВР Арчакову М.И. Она ознакомила педагогический коллектив с анализом учебно – воспитательной работы школы за 2018 – 2019 учебный год. В анализе отмечена вся учебно – воспитательная деятельность школы. Работа педагогического коллектива прошла в творческом поиске, использовались инновационные технологии. К каждому ученику был найден индивидуальный подход. Работа учителей была поставлена так, что каждый урок носил познавательный характер, в целях активизации логического мышления и восприятия учебного материала. В течение года осуществлялся плановый контроль качества знаний и образования. Проводились мониторинги, контрольные работы, зачеты и срезы знаний. Учебно – воспитательная деятельность отражена в анализе.

(Анализ прилагается).

Далее Макка Ибрагимовна рассказала об итогах проведения ЕГЭ 2019 г. и оГЭ 2019г., по результатам которых 2 учащихся 11-х классов были оставлены нас сентябрь, и 6 учащихся 9-х классов – на осень 2019г. Макка Ибрагимовна предствила детальный анализ ЕГЭ 2019:

РЕЗУЛЬТАТЫ ЕГЭ 2018-2019 учебный год

Предмет	ФИО педагога	Количество сдававших	«5»	«4»	«3»	«2»	Успе в.	Качество	С/балл	Средний балл
Русский язык	Нальгиева Л.Х.	45	19	16	10	0	100	78	4,2	70
Математика (базовая)	Оздоева Р.А.	34	3	15	12	4	88	53	3,5	3,6
Математика (профильная)	Арчакова М.И.	11	1	5	4	1	91	55	3,5	45
История	Евлоева М.Л.	8	5	1	2	0	100	75	4,4	67
Обществознание	Евлоева М.Л.	22	14	3	4	1	95	77	4,3	67
Литература	Нальгиева Л.Х.	2	0	2	0	0	100	100	4,0	61
Физика	Нальгиев У.А.	6	-	1	4	1	83	16,6	3	43,3
Химия	Тамбиева М.Б.	19	0	2	8	9	52	11	2,6	36,4
Биология	Арчакова П.Ю.	23	0	3	11	9	61	13	2,7	37,3

Также зам.директора по УВР Арчакова М.И. зачитала индивидуальные результаты выпускников. К сожалению, плохие результаты показали учащиеся химико-биологического класса.

Далее слушали зам.директора по НМР Бацаеву Л.А. Она отметила, что в прошедшем учебном году коллектив школы достиг достаточно позитивных результатов в своей работе. Творческий подход учителей. Привлекает все больше и больше учащихся по их интересам.

Проектная работа отдельных учителей позволяет достичь успехов на районном и республиканском уровнях. Она осветила результаты работы с одаренными детьми.

Поблагодарила педагогов, которые участвуют вместе с учащимися в разнообразных конкурсах и олимпиадах.

П.2. Слушали зам. дир. по ВР Нальгиеву Л.Б.

Подводя итоги воспитательной работы за 2018–2019 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Важной задачей воспитательного процесса является воспитание духовно-нравственной личности ученика на лучших обычаях и традициях народа. Классные руководители, учителя-предметники проводили внеклассные мероприятия, встречи с представителями старшего поколения, классные часы, беседы, открытые уроки, предметные недели, родительские дни, дни открытых дверей.

На заседаниях МО обсуждались разнообразные вопросы: как построить свою работу так, чтобы она была действенной, как изучить результат деятельности своих коллег и помочь им строить работу с классными коллективами творчески, интересно.

Уделяется внимание проблеме толерантности. Воспитание детей в духе толерантности является одной из актуальных задач – это проявление терпимости, сочувствия и уважения к человеку, людям другой национальности, вероисповедания. В целях воспитания патриота и гражданина Республики Ингушетия, проводились встречи с представителями духовенства, родительские собрания, во главу угла которых ставился вопрос нравственности.

П.3. Слушали зам. директора школы по УВР Бекову К.Ю. Она предложила на рассмотрение и утверждение новый годовой план работы школы на 2019 – 2020 учебный год, в котором отражены все разделы учебно – воспитательной деятельности школы. В соответствии ФГОС ООО. Для достижения целей и задач нового учебного плана коллектив должен работать с использованием современных требований образовательных стандартов. Необходимо создать условия для введения ФГОС среднего общего образования. Создать условия для прохождения курсов повышения квалификации для учителей среднего звена, участвующих в апробации ФГОС общего образования. В истекшем году администрацией школы были созданы условия для вовлечения педагогического коллектива в поисковую творческую деятельность.

Формированию позитивного отношения учителей к непрерывному психолого-педагогическому образованию и самообразованию. Усилия администрации и педагогического коллектива были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной, творческой личности. Основное внимание уделялось повышению образовательного процесса за счет сотрудничества учителя и ученика, включения учеников и учителей в исследовательскую, самообразовательную деятельность. Этому способствовали также работа в различных формах повышения квалификации педагогов, развитие практических умений и навыков, участие детей и взрослых в проблемных семинарах, конференциях, организация обмена опытом.

Показателями выполнения намеченных на учебный год целей и задач явились следующие виды деятельности:

1. Осуществлена реализация режима работы школы.
2. Учебная нагрузка учащихся не превышает предельно допустимой нормы.
3. Созданы условия для инновационных процессов, вовлечения в поисковую, творческую деятельность.

Использование информационных, инновационных технологий на уроках и во внеурочное время, дает возможность раскрыть творческий потенциал учащегося, индивидуальный

подход к возможностям каждого ученика, раскрытие умственных способностей, позволяет получать позитив в работе.

Проведение внеклассных мероприятий, открытых уроков позволяет учителю полностью реализовать свои цели и задачи по реализации ФГОС НОО, ООО

В этих целях проводились дополнительные занятия во внеурочное время, восполнялись пробелы в знаниях слабых учащихся. Проведены индивидуальные беседы с родителями о доступности и качестве образования.

Количество классных комнат позволяет проведение дополнительных занятий во внеурочное время. Изучение на заседаниях методсовета материалов ФГОС, позволяет ознакомиться с современными стандартами образования. Использование информационно – коммуникативных технологий, нестандартная методика преподавания дают позитивные результаты в работе коллектива.

На рассмотрение и утверждение представила годовой план работы гимназии на 2019-2020 уч. год. В плане отражены все виды педагогической, воспитательной деятельности коллектива в рамках введения ФГОС ООО. (План работы прилагается)

П.4. Утверждение образовательных программ ООП ООО, ООП СОО.

Выступила зам. дир. по УВР Арчакова М.И.

В связи с изменениями в образовательных стандартах, появилась необходимость в разработке новых образовательных программ ОП ООО, ОП ОСОО, ОП СОО, АОП НОО. В Приказах №1576, 1577,1578 от 31.12. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России)

ПРИКАЗ

от 31 декабря 2015 г. № 1576

О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.

утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373

Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1577 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. N 1897

ПРИКАЗ

от 31 декабря 2015 г. N 1578

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 17 МАЯ 2012 Г. N 413

На рассмотрение представила АОП НОО. Данная программа разработана в соответствии требований ФГОС для детей – инвалидов.

П.5. Об утверждении и введение в действие перечня учебников и учебных , рабочих программ на 2019- 2020 уч. год.

Выступила зам. директор школы НМРБацаева Л.А. . Она отметила, что в соответствии со ст.28 «Компетенция и ответственность образовательного Закона РФ «Об образовании» пункт 6 «Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)». Всем учителям – предметникам ввести в действие рабочие

программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)». Представлен на рассмотрение перечень учебников на 2019-2020 уч. год. (список учебников прилагается) Лиза Ахмедовна отметила недобросовестную работу учителей-предметников по учебникам классов по углубленному изучению предмету. Она попросила срочно определиться с учебниками педагогов –историк, химика и биологов.

П.6. Об утверждении годового календарного учебного графика.

Выступил директор гимназии Добриева З.И.

Она отметила, что в соответствии со ст.28 Закона РФ «Об образовании» пункт 6 «Разработка и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых календарных графиков»; в целях организации учебно-воспитательного процесса, организованного начала и завершения каникул и учебных четвертей в 2019-2020 учебном году.

В годовом календарном учебном графике указано количество рабочих дней. Начало и конец каждой четверти. Выделено каникулярное время. Даты промежуточной (2-8,10) и итоговой аттестации в 9,11 классах.

(годовой календарный учебный график прилагается)

П.7. Об утверждении модуля курса «Основы религиозных культур и светской этики.

По данному вопросу выступила зам. директор школы по НК Акилова С.С. Она ознакомилась с Приказом Минобрнауки РФ от 09.02.2012г № МД-102/03 «О введении курса ОРКСЭ с 01.09.2012г» Учителя начальных классов Мирзоева М.М., Махаури Э.Б. прошли курсы повышения на базе ЧИПКРО, где ознакомлены с нормативной и методической базой введения преподавания данного курса. На родительском собрании проведена разъяснительная беседа о модулях ОРКСЭ. Определен модуль «Основы исламской культуры», который является одним из учебных модулей данного курса.

Учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (далее по тексту-ОРКСЭ) является культурологическим и направлен на развитие у школьников 10-11 лет представлений о нравственных идеалах и ценностях, составляющих основу религиозных и светских традиций многонациональной культуры России, на понимание их значения в жизни современного общества, а также своей сопричастности к ним.

Модули ОРКСЭ согласуются между собой по педагогическим целям, задачам, требованиям к результатам освоения учебного содержания, достижение которых обучающимися должен обеспечить образовательный процесс в границах учебного курса, а также в системе содержательных, понятийных, ценностно-смысловых связей учебного предмета с другими гуманитарными предметами начальной и основной школы.

П.8. Слушали зам. директора по УУВР Арчакову М.И.

Она представила на рассмотрение и утверждение план подготовки и проведения ГИА- 9. ЕГЭ- 11 на 2019 – 2020 учебный год. В данном плане учтены все разделы работы с учениками и с родителями, также работа учителей - предметников работающих в выпускных классах.

С учителями – предметниками проведена разъяснительная работа об ответственности за сдачу ОГЭ, ЕГЭ обязательных предметов. В будущем году необходимо усилить работу по подготовке и сдаче ГИА, работая по проекту «Я сдам ОГЭ», «За честный ЕГЭ»

(План по подготовке и проведению ГИА прилагается.

П.9. Слушали директора гимназии Добриеву З.И.

Регламент работы гимназии следующий:

Начало учебного года 02.09.2019 г.

Продолжительность учебного года:

1 класс – 33 учебные недели;
во 2-8, 10 классах – 34 учебные недели;
в 9,11 классах – 32 учебные недели;
Установлен регламент образовательного процесса.

10.Учащиеся, оставленные на 2-й год:

Согласно решению педсовета от 23 мая 2019г. несмотря на то, что учащимся 10 а класса Ганижева Адама Магомедовича и Картоева Акрамата по итогам года были выставлены неудовлетворительные оценки по предметам «Русский язык» и «Математика», данные учащиеся должны были пересдать зачеты по данным предметам в августе текущего года. Однако Ганижев Адам повторно был не аттестован по обоим предметам, Картоев Акрамат был не аттестован по русскому языку. Поэтому учащиеся 10 а класса Ганижев Адам и Картоев Акрамат, согласно решению педагогического совета от 26.08.2019г. оставлены на повторный год обучения в 10 классе.

Выпускник 9 а класса Нальгиев Абабукар при поступлении в профильный 10 а класс показал неудовлетворительные оценки по всем предметам: русскому языку, математике, истории и обществознанию.

В нарушение Положения о приёме в профильный класс, по просьбе родителей Нальгиев Абабукар зачислен в 10 а класс условно, сроком до 1 полугодия.

Начало учебного года – 2 сентября

- Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы с 10.02.- 15.02.2020 г (1 неделя)
 - Продолжительность рабочей недели: 5- дневная в 1 классе и 6 – дневная в 2 – 11 классах. Школа работает в 1 смену.
 - Продолжительность урока: 1 класс 1 четверть – 35 минут 3 урока; 2,3,4 четверти 35 минут 4 урока; 2-11 классы – 40 минут.
 - Промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах, проводится в рамках 17 недели за первое полугодие: 33 – 34 учебной недели.
 - Итоговая аттестация в 9.11 классах проводится в соответствии срокам, установленным Министерством образования и науки РФ на данный учебный год.
- Слушали зам. дир. по УВР Бекову К.Ю.
Она ознакомила коллектив с новым годовым учебным планом гимназии и новой сеткой часов.

П.6. Слушали зам. дир. по УВР Арчакову М.И. Она отметила, что проведен анализ результатов ЕГЭ ОГЭ ВПР ИКР. По итогам результатов составлен план мероприятий (Дорожная карта), в соответствии с Дорожной картой ЕГЭ Минсистерства образования и науки РИ.

Проводиться следующая работа:

- Организация работы с учащимися, не получившими аттестат о среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным предметам
- Определение уровня обученности учащихся 9-х, 11-х классов по русскому языку, математике, обществознанию.

- Участие в проведении диагностических работ в 11 классе по русскому языку, математике, обществознанию в рамках реализации проекта «Я сдам ЕГЭ!»
- Организация подготовки учителей русского языка, математики, обществознания тьюторами в рамках реализации проекта «Я сдам ЕГЭ!», «За честный ОГЭ»
- Повышение квалификации учителей русского языка, математики, обществознания
- Отработка технологии проведения ГИА с последующим анализом в три этапа.

П.10. Утверждение и введение в действие локальных актов:

Выступила зам. дир. по УВР Арчакова М.И. связи с изменениями в образовательных стандартах, появилась необходимость в разработке новых локальных актов:

А) Положение о классах с углубленным изучением предметов»

Б) «Положение о классах с предпрофильной подготовкой»

П.11. Выступила директор гимназии Добриева З.И. Она рассказала о том, насколько прозрачной была процедура приема учащихся в 1-е классы и во все остальные классы также. Кроме того, она отметила насколько серьезно отвечают педагоги за помощь поступающим в гимназию, за помощь учащимся в 8-х,9-х, 5-х,6-х классах.

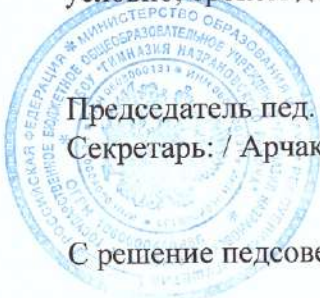
Постановили:

1. Считать удовлетворительной учебно – воспитательную деятельность гимназии за 2018 – 2019 учебный год.
2. Утвердить план работы школы на 2019 – 2020 учебный год в соответствии ФГОС НОО ФГОС ООО
3. Утвердить и ввести в действие следующие образовательные программы ООП ООО, ООП СОО.
4. Утвердить перечень учебников на 2019- 2020 уч. год. Ввести в действие учебные и рабочие программы.
5. Утвердить годовой календарный учебный график.
6. Утвердить модуль (основы исламской культуры) ОРКСЭ.
7. Утвердить план подготовки и проведения ГИА-9
8. Утвердить учебный план гимназии на 2019-2020 уч.г. в соответствии с внесенными изменениями
9. Утвердить организацию работы к плановой диагностике качества образования по Итогам ЕГЭ, ОГЭ, ВПР.
10. Утвердить и ввести в действие следующие локальные акты:
 - А) Положение о классах с углубленным изучением предметов»
 - Б) «Положение о классах с предпрофильной подготовкой»
- 10 Оставить на повторный год обучения учащихся 10 а класса Ганижева Адама и Картоева Акрамата.
11. Принять выпускника 9 а класса Нальгиева Абабукара в 10 а профильный класс условно, сроком до конца 1 полугодия. Ознакомить родителей с решением педсовета.

Председатель пед. совета: /Добриева З.И./

Секретарь: / Арчакова М.И./

С решение педсовета ознакомлены: (список прилагается)



СПИСОК

сотрудников ГБОУ «Гимназия Назрановского района»

присутствующих на Педсовете

по итогам 1-й четверти 31.10.2019г.

№/№	ФИО сотрудников	Роспись об ознакомлении
<i>Административный персонал</i>		
1.	Добриева Зарема И.	Директор
2.	Бацаева Лиза А.	Зам. директора по НМР
3.	Бекбузарова Лайла Б.	Зам. директора по ВР
4.	Арчакова Макка И.	Зам. директора по УВР
5.	Бекова К.Ю.	Зам. директора по УВР
6.	Акилова Сабира С	Зам. директора по НК
7.	Аушева Лейла А.	Бухгалтер
8.	Татриев Баматгирей У.	Завхоз
9.	Татриева Хава Б.	Зав. библиотекой
<i>Педагогический персонал</i>		
10.	Аджигова Лолита Бекхановна	
11.	Ажигова Фариза Ахметхановна	✓
12.	Албогачиев Акраман Даудович	✓
13.	Албогачиев Бекхан Якубович	✓
14.	Агиев Али Русланович	✓
15.	Аспиева Аза Башировна	✓
16.	Амерханова Макка Хасановна	✓
17.	Альдиев Ахмед Хусенович	
18.	Арчакова Пятимат Бекхановна	✓
19.	Арчакова Пятимат Юсуповна	✓
20.	Аушева Дибя Умаровна	✓
21.	Аушева Мадина Амархановна	✓
22.	Аушева Марям Магомедовна	✓
23.	Аушева Радимхан Исрапиловна	✓
24.	Аушева Румина Руслановна	✓
25.	Бацаева Эсет Ахметхановна	✓
26.	Бацаева Аза Хамидовна	✓
27.	Бекова Хяди Исаевна	✓
28.	Гагиева Азман Петелгиреевна	✓
29.	Гагиева Аза Бекхановна	✓
30.	Гагиева Зара Курейшевна	✓
31.	Гагиева Мадинат Хажбикеровна	✓
32.	Гагиева Марем Мусаевна	✓
33.	Ганижев Лахан Хасултанович	✓
34.	Гелисханова Софья Бисолтовна	✓
35.	Годоборшева Зарифа Аюповна	✓
36.	Дакиева Залина Якубовна	✓
37.	Дакиева Зарема Мурадовна	✓

38.	Дзейтова Золотхан Абдурахмановна	✓	<i>Дзей</i>
39.	Долгиева Фатима Мусаевна	✓	<i>Долг</i>
40.	Инаркиев Мовсар Ибрагимович	✓	
41.	Евлоев Адсалам Курейшевич	•	
42.	Евлоева Макка Лахановна	✓	
43.	Евлоева Айна Османовна	✓	<i>Евл</i>
44.	Евлоева Радимхан Хаджибикаровна	✓	
45.	Евлоева Хяди Илезовна	✓	
46.	Евлоева Хяди Исаевна	✓	<i>Евл</i>
47.	Евлоева Марем Абдрохмановна	✓	
48.	Евлоева Пятимат Султановна	✓	<i>Евл</i>
49.	Евлоева Хяди Махмутовна	✓	<i>Евл</i>
50.	Картоева Залина Салиховна	✓	<i>Кар</i>
51.	Костоева Роза Курейшевна	•	
52.	Куриева Индира Алихановна	✓	
53.	Могушкова Лейла Бисултановна	✓	<i>Мог</i>
54.	Муталиева Танзила Хаджимурадовна	✓	
55.	Нальгиева Аза Умаровна	✓	
56.	Нальгиев Умар Ахмедович	✓	
57.	Нальгиева Лидия Хамидовна	✓	<i>Наль</i>
58.	Нальгиева Мадина Адамовна	✓	<i>Наль</i>
59.	Нальгиев Башир Магомедович	✓	
60.	Оздоева Рукият Алиевна	✓	
61.	Оздоева Амиля Магомедовна	✓	
62.	Полонкоева Эсет Джабраиловна	✓	
63.	Сукиева Альбина Асхабовна	✓	<i>Суки</i>
64.	Тамбиева Мариам Билановна	✓	
65.	Таркоева Анжела Магомедовна	•	
66.	Темурзиева Лиза Идрисовна	✓	<i>Тем</i>
67.	Торшхоева Людмила Супьяновна	✓	
68.	Точиева Раиса Ахмедовна	✓	<i>Точ</i>
69.	Томова Амирт Багаудиновна	✓	
70.	Тумгоева Айна Бекхановна	?	
71.	Тумгоев Джабраил Магомедович	✓	
72.	Угурчиева Зухра Японцевна	✓	<i>Угур</i>
73.	Угурчиева Фатима Магомедовна	✓	<i>Угур</i>
74.	Ужахова Макка Руслановна	✓	<i>Ужа</i>
75.	Ханиева Фатима Джабраиловна	✓	<i>Хан</i>
76.	Цуроев Назир Суламбекович	✓	<i>Цуро</i>
77.	Цороева Мовлатхан Микаиловна	✓	<i>Цоро</i>
78.	Эсмурзиева Айна Хамзатовна	✓	<i>Эсм</i>
79.	Яндиева Эсет Абасовна	✓	<i>Янди</i>
80.	Яндиев Азраил Умарович	✓	<i>Янди</i>
			<i>Мухаммад</i>
			Учебно-вспомогательный персонал
81.	Илиев Ильяс Хамзатович		
82.	Добриева Зарета Исламовна		
83.	Гагиева Мадина Юсуповна		
84.	Оздоева Эсет Мусаевна		<i>Озд</i>
85.	Яндиев Адам М.		
86.	Аушев Амерхан А.		

Мухаммад С. А. С.
Мухаммад М. С.

Алиев

87.	Орцханова М.М.	
88.	Цечоева Зарема Магомет-Гиреевна	

Евменов Маломед Беспанович 1/10/2011