



Утверждаю
Директор ГБОУ
«Гимназия
Назрановского района»
Добрисева З.И.

**План научно-методической работы
ГБОУ «Гимназия Назрановского района»
на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема гимназии

«Развитие профессиональной компетентности педагогов как ресурса инновационной деятельности образовательного учреждения в период реализации ФГОС третьего поколения»

Цель:

Повысить качество образования в гимназии через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

Задачи:

✓ Обновление содержания образования через:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО-обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), внедрения ФГОС СОО; совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

✓ *Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:*

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Миссия методической работы образовательного учреждения: «Успех для каждого»

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;

- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через использование разнообразных форм методической деятельности;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей гимназии.
обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
-

Технологическое обеспечение:

- Активное внедрение в практику педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- совершенствование кабинетной системы;
- укрепление материально-технической базы методической службы гимназии.

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
3. Создание банка методических идей и наработок учителей гимназии;
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка:

- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы гимназии;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- отслеживание динамики здоровья учащихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам гимназии по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
- повышение компетенций педагогов в сфере обучения детей с ОВЗ.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

- мониторинг качества знаний учащихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической деятельности

Индивидуальная	Групповая	Фронтальная
<ul style="list-style-type: none">• - Наставничество• - Проведение открытых уроков и занятий• - Консультации специалистов• - Самообразование• - Аттестация• - Курсы повышения квалификации• - Участие в конкурсах, фестивалях, семинарах	<ul style="list-style-type: none">• - Наставничество• - Проблемные консультации• - Тематические семинары• - Психологические тренинги• - МО• - Школа педагогического опыта• - Психолого-педагогический Практикум• - Мастер-классы• - Взаимопосещение	<ul style="list-style-type: none">• Педсовет• НМС• Психолого-педагогические семинары• НПК

	уроков	
	<ul style="list-style-type: none"> • - Оперативные совещания при • директоре, заместителях 	
	директора	

Технология направления деятельности методической службы:

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов
- Организация обучающих мероприятий
- Обеспечение выполнения учебных программ
- Обобщение передового педагогического опыта

Информационно-методическое обеспечение

- Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
- Пополнение банка данных о ППО работников гимназии.
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

Инновационная деятельность

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)
- Управление развитием инновационного потенциала:
 - развитие инновационного потенциала педагогов
 - развитие связей с профессиональным сообществом
 - создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

I. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основные направления деятельности методической службы

I. Обеспечение управления методической работой школы

Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы

1.1. Организационно-педагогическая деятельность

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Утверждение методической темы школы на 2023-2024 уч. год	Август 2023 г.	Администрация	Утверждение методической темы школы
2.	Составление плана методической работы школы на 2023-2024 уч. год	Август 2023г.	Зам. дир. по НМР	Утверждение плана методической работы школы
3.	Утверждение состава методического совета	сентябрь	Администрация, зам. дир. НМР	Приказ
4.	Комплектование МО	август	Администрация, зам. дир. НМР	Приказ
5.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	зам. дир. УВР	Учёт педагогических кадров, КПК
6.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	зам. дир. УВР, НМР	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
7.	Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО, ООО и СОО.	Ежегодно	Администрация, руководители МО	Изучение списка УМК

1.2. Работа Методического совета школы

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
7.	Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете внедрения ФГОС третьего	август	зам. дир. НМР	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2023–2024 учебный год,

	<p>поколения и введения ФООП» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов. 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году 4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО</p>			<p>Программы развития, коррективы планов работы МО.</p>
--	--	--	--	---

8.	<p>Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС - 21». <u>Рабочие вопросы:</u> 1) анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3) единые нормы оформления документации</p>	Ноябрь	зам. дир. НМР , УВР	<p>Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС.</p>
9.	<p>Заседание №3 Тема: «Итоги первого полугодия учебного года» 1) результативность методической работы школы за первое полугодие; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p>	Январь	зам. дир. УВР, НМР	<p>Аналитическая справка о результатах муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников Справка о результатах методической деятельности.</p>

10.	Заседание № 4 1) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 2) рекомендации по итогам проведения предметных недель в МО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки; 3) подготовка УМК на новый учебный год.	Апрель	зам. дир. НМР, УВР	Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения.
11.	Заседание № 5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) Отчет о реализации плана методической работы школы за 2023-2024 учебный год. 2) Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.	Май	Зам. дир. НМР	Подведение итогов. Рекомендации к перспективному плану работы методического совета на 2024-2025 учебный год

1.1. КООРДИНАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИЧЕСКИХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ

Цель: обеспечение высокого уровня профессиональной компетенции учителей в условиях построения модели образовательной организации как открытого информационного пространства, развития профильной школы, модернизации основных компонентов образовательной практики (содержания, условий, технологий).

Задачи:

- Совершенствование педагогического мастерства через участие в работе гимназического методического объединения.
- Совершенствование методов достижения и диагностики метапредметных результатов образования, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.

- Совершенствование воспитательного процесса, гражданское, патриотическое воспитание учащихся.
- Использование в педагогической практике передовых технологий для обеспечения высокого уровня преподавания и качественного образования учащихся, создание условий, способствующих успешной социализации личности, поиски инновационных подходов в учебно-методической деятельности.

Направления и формы работы МО:

- Изучение нормативных документов. Изучение трудных разделов и тем программы.
- Организация работы по изучению и распространению передового педагогического опыта.
- Организация целевых взаимных посещений и открытых уроков.
- Организация семинаров по изучению опыта работы в сочетании с практическим показом.
- Разработка рекомендаций, памяток, наглядных пособий.
- Организация наставничества в работе с молодыми специалистами.
- Изучение и ознакомление с новинками методической литературы и научными изданиями.
- Организация накопления методических материалов и разработок.
- Отчеты учителей по теме самообразования.
- Повышение квалификации через систему очных и дистанционных курсов, передача опыта коллегам.

№	Методическое объединение	Предметная область	Руководитель
1.	МО начального образования	Начальная школа	Евлоева П.С.
2.	МО филологического образования	Русский язык Литература	Нальгиева Л.Х.
3.	МО иностранного языка	Английский язык	Костоева Р.К.
4.	МО математического образования	Математика Физика Информатика	Плиева Ф.МС.
5.	МО общественных наук	География История Обществознание Право МХК ИЗО Музыка ОДНКНР	Евлоева М.Л.
6.	МО естественно-научного образования		Гаркоева А.М.

		Химия Биология	
7.	МО технологического образования/физическая культура	Технология Физическая культура ОБЖ Спортивная хореография	Цуроев Н.С.
8.	МО классных руководителей	Классные руководители Педагоги-организаторы	Гамбиева М.Б.
9.	МО ингушского языка и литературы	Ингушский язык Ингушская литература	Муталиева Т.Х.

**Организация деятельности методических объединений по следующим
частно-методическим проблемам:**

№	МО	Содержание деятельности
1	МО классных руководителей	Повышение качества и эффективности воспитательной работы в контексте базовых национальных ценностей ФГОС второго поколения
2	МО начального образования	Повышение эффективности образовательной деятельности через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя
3	МО филологического образования	Совершенствование новых подходов к преподаванию гуманитарных дисциплин как основ саморазвития и самовоспитания учащихся в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
4	МО математического образования	Проектирование процесса обучения в предметной области «Математика и информатика», позволяющего создать оптимальные условия для развития потребности личности учащихся к саморазвитию и самореализации
5	МО иностранного языка	Диалог культур как средство формирования и развития коммуникативной культуры личности обучающихся и их социальной адаптации
6	МО общественных наук	Развитие профессиональной компетентности педагогов как ресурса инновационной деятельности образовательного учреждения
7	МО естественнонаучного образования	Формирование у учащихся ключевых компетенций через использование инновационных образовательных технологий

8	МО технологического образования/ физической культуры	Достижение личностных и метапредметных результатов через развитие урочной и внеурочной воспитывающей деятельности
9	МО ингушского языка	Использование современных педагогических технологий на занятиях

Работа с руководителями МО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
12.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	зам. дир. НМР, руководители МО	Системное решение задач методической работы
13.	Ознакомление с приказами Министерства просвещения РФ и методическими рекомендациями о порядке введения ФООП . Консультации для руководителей МО по написанию плана работы на год.	Август	зам. дир. НМР	Помощь учителям в создании ООП в соответствии с ФООП Помощь руководителям МО в написании плана работы
14.	Создание базы данных о количественном и качественном составе МО	сентябрь	Рук-ли МО	Учёт педагогических кадров через проверку картотеки
15.	Составление планов работы МО.	сентябрь	Рук-ли МО	Утверждение планов работы МО
16.	Планирование и осуществление работы педагогов МО по самообразованию	сентябрь	Рук-ли МО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей

				деятельности
17.	Заседания МО (по планам)	по планам МО	Рук-ли МО	Реализация методической темы и задач МО на 2023-2024 уч. год
18.	Анализ работы МО за отчетные периоды.	В течение года	зам. дир. НМР, рук-ли МО	Выявление проблемных вопросов
19.	Консультация по написанию анализа МО за год	апрель	Зам. дир. НМР	Повышение профессиональной компетентности руководителей МО
20.	Методические совещания по необходимости	В течение года	зам. дир. НМР, рук-ли МО	Эффективное решение возникших проблем
21.	<p>Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА</p> <p>22. Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС»</p> <p>23. Методический семинар «Эффективные практики формирования и оценки функциональной грамотности»</p>	<p>январь</p> <p>Ноябрь</p> <p>февраль</p>	<p>руководители МО, учителя предметники</p> <p>Руководители МО, учителя предметники</p>	<p>Организованный и качественный процесс проведения ГИА</p> <p>Повышение методического и педагогического мастерства</p>

4. Организация информационного обеспечения

Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
22.	Организация методического «ликбеза» в Сетевом городе по запросам учителей	В течение года	Зам. дир. УВР, НМР	Оказание помощи учителю в работе

23.	Утверждение списка учебников на 2023-2024 учебный год в соответствии с введением ФООП	Август 2023		
24.	Коррекция рабочих программ, разработка КОС для пополнения Фонда оценочных средств	В течение года	Руководители МО, педагоги	
25.	Информационно-методическая поддержка педагогов, консультирование	Постоянно	Бацаева Л.А.	
26.	Пополнение информации сайта ГБОУ «Гимназия Назрановского района»	Постоянно	Илиев И.Х, Зам. директора по НМР, УВР, ВР	
27.	Формирование фонда «Виртуального методического кабинета» (электронные издания педагогической литературы, периодики, нормативные документы по направлениям деятельности гимназии)	Постоянно	Руководители МО	
28.	Выпуск «Методического вестника» (рекомендации и оперативная информация по НМР).	В течение года по мере необходимости	Бацаева Л.А.	

29.	Пополнение научно-методической базы медиатеки школы.	В течение года	Зам. дир. НМР, библиотекарь	Обзор новинок психолого-педагогической литературы
-----	--	----------------	-----------------------------	---

30.	Использование в работе материалов периодических изданий	В течение года	библиотекарь	Оформление подписки
31.	Оптимальное использование компьютерных кабинетов.		учителя	
32.	Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний.			
33.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.			

Мониторинг и контроль научно-методической деятельности

Планирование мониторинга и контроля качества методической работы в гимназии	Июнь 2023	Бацаева Л.А.	
Мониторинг профессионального роста педагогов гимназии: <ul style="list-style-type: none"> • Результаты аттестации педагогических работников • Повышение квалификации и курсовая подготовка • Результаты профессиональной деятельности педагогов (профессиональная карта педагога) 	По итогам четверти По итогам четверти По итогам полугодия	Бацаева Л.А.	Пополнение папок
Мониторинг деятельности МО	В течение года	Бацаева Л.А.	

2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

2.1 Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями

Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
34.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей, закрепление за ними наставников.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, НМР	Оказание методической помощи
35.	- Собеседование. Планирование работы на 2023-2024 учебный год. Составление рабочих программ в соответствии с ФООП. - Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя». - Методический семинар «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»	сентябрь	Зам. директора по НМР	Определение содержания деятельности молодых учителей.
36.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	сентябрь	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.
37.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Зам.директора по УВР	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.
38.	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС. Семинар-практикум. «Типы, фазы и особенности уроков	Октябрь-ноябрь Апрель-май декабрь	Зам.директора по УВР, НМР Наставники, зам. директора по	Оказание методической помощи в организации урока.

	современного урока»		УВР,НМР	
39.	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь-ноябрь Апрель-май	Зам.директора по УВР, НМР	Оказание методической помощи в организации урока.
40.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.
41.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Зам.директора по НМР	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год

2.2 . Курсовая система повышение квалификации

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
42.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	Зам. дир. НМР	Перспективный план курсовой подготовки
43.	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Педагоги школы, зам. директора по УВР, НМР	Организация прохождения курсов по запросам педагогов
44.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
45.	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам)	Сентябрь, в течение года	Зам. дир. НМР, Рук-ли МО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.

46.	Отчёт о работе по темам самообразования	В течение года по графику	Рук-ли МО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
47.	Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2023-2024 уч. год	май	Зам. дир. НМР	Годовой отчёт
48.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 уч. году	май	Зам. дир. НМР	Перспективный план курсовой подготовки на 2024-2025 уч. год.
49.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

2.4. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
50.	Теоретический семинар «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	октябрь	Зам.дир. НМР	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
51.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	По запросу	Зам.дир. УВР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио
52.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы.	По запросу	Зам.дир. НМР	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений

53.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023- 2024 учебном году	Сентябрь	Зам.дир. УВР	Список аттестуемых педагогических работников в 2023-2024 учебном году
54.	Издание приказов ОУ по аттестации в 2023-2024 учебном году	В течение года	Директор школы, Зам.дир. НМР	Приказы
55.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Зам.дир. НМР	Успешная аттестация педагогов
56.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году	Апрель-май	Зам.дир. НМР	Список аттестующихся педагогических работников

2.5.Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
57.	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	сентябрь	Зам. директора по НМР	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
58	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»; • Всероссийском конкурсе «За нравственный подвиг учителя» • конкурсы профессионального мастерства; 	В течение года	Учителя, рук-ли МО Зам. директора по НМР	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах

	<ul style="list-style-type: none"> Интернет-конкурсы разного уровня. 			
59.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Учителя, рук-ли МО, зам. директора по НМР	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции
60.	Представление опыта работы учителей на заседаниях МО	По плану	Рук-ли МО	Выработка рекомендаций для внедрения
	<p>Организация обмена опытом :</p> <ul style="list-style-type: none"> открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад); распространения результатов профессиональной деятельности в МО. 	В течение года	Педагоги гимназии, рук-ли МО, зам. Директора по НМР	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
61.	<p>Тематические педсоветы:</p> <p>а) «Из опыта: как сформировать и развивать функциональную грамотность»</p> <p>б) «ФООП – единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества ».</p> <p>в) «Создание условий реализации в школе проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование»</p>	<p>Декабрь Арчакова М.И.- зам.директора по УВР</p> <p>Февраль Таркочева А.М.- руководитель МО учителей химии и биологии.</p> <p>Март Угурчиева З.Я.- зам.директора по доп.образованию.</p>		

ИННОВАЦИОННАЯ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ, ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: внедрение современных технологий управления; развитие информационно образовательной среды гимназии; повышение уровня учебной мотивации для сохранения высокого качества знаний и обеспечения преемственности между общим и профильным образованием.

Задачи:

- Дальнейшая реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования, среднего общего образования. Введение обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования в 1 и 5 классах.
- Использование передовых педагогических технологий обучения (технологий индивидуализации и дифференциации обучения и воспитания, профильного обучения, освоение электронных технологий, дистанционного обучения), организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.
- Совершенствование профессиональных компетенций педагогов гимназии.
- Совершенствование деятельности педагогов гимназии по развитию у обучающихся навыков научно-исследовательской деятельности, системности мышления.
- Накопление банка педагогических находок учителей гимназии.

Формы инновационной деятельности, используемые педагогами гимназии:

- Индивидуальная опытно-экспериментальная и инновационная деятельность педагогов по предметам;
- Диагностические замеры и срезы, электронный мониторинг;
- Семинары-совещания соответствующих подразделений общеобразовательной организации, вебинары;
- Плановые консультации педагогов и работа творческих групп;
- Разработка и апробация новых локальных актов, научно-методического и управленческого обеспечения образовательной деятельности;
- Научно-практические конференции, открытые семинары, курсы повышения квалификации и переподготовка педагогов.

Участие в федеральных, региональных, муниципальных педагогических экспериментах

№	Эксперимент	Формы работы	Ответственные
1	Введение ФГОС НОО и ООО нового поколения с 01.09.2022г., ФГОС СОО с 2023г. Создание ООП в соответствии с ФООП	Переход на обновленные ФГОС НОО обучающихся 1 классов Переход на обновленные ФГОС ООО обучающихся 5 классов Переход на обновленные ФГОС СОО обучающихся 10 классов	Заместители директора по НШ, УВР и НМР

2	Реализация курс «Основы финансовой грамотности»	Обеспечение содержания вопросов формирования финансовой грамотности на разных ступенях обучения. Участие в онлайн-уроках финансовой грамотности	Зам. директора по ОД Аушева Р.Р., учитель по финансовой грамотности
3	Создание и функционирование Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста».	Реализация основных образовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профиля (по отдельному плану работы «Точки роста»)	Аушева Р.Р.
4	Реализация проекта «Шахматы в школу».	Формирование интеллектуально-нравственной культуры учащихся на основе межпредметной интеграции в единой системе основного и дополнительного образования Реализация подготовки на базе «Точки Роста»	Зам. директора по доп.образованию Угурчиева З.Я.

Педагогические эксперименты в ГБОУ «Гимназия Назрановского района»

№	Тема	Ответственные
1	Научно-методическое сопровождение учителя как средство повышения профессионального мастерства	НМС
2	Развитие цифровой образовательной среды гимназии	НМС Зам. директора по УВР
3	Совершенствование системы дистанционного обучения на платформе «Сферум»	Дзауров М.Б.
4	Освоение нового УМК по курсам и предметам	Руководители МО

РАЗВИТИЕ ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ СПОСОБНОСТЕЙ ГИМНАЗИСТОВ. РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ И МОТИВИРОВАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Задачи:

- Создание среды, способствующей выявлению и развитию познавательных и творческих способностей гимназистов
- Предоставление возможности для гимназистов совершенствовать способности в совместной деятельности со сверстниками, педагогом, научным руководителем, через самостоятельную работу

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Учебно-воспитательная деятельность			
1	Корректировка содержания образовательных программ, программ по отдельным предметам, курсам	По мере необходимости	НМС Руководители МО Учителя
2	Реализация проектов, обеспечивающих интерактивное взаимодействие всех участников образовательных отношений: «Электронная школа», «Сферум», «Точка роста»	В течение года	Администрация Педагоги, ответственные за направления деятельности
3	Реализация элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, способствующих интеллектуальному развитию личности	В течение года	Администрация педагоги
4	Работа по развитию школьного самоуправления: <ul style="list-style-type: none"> • организация работы школьного Совета; • подготовка и проведение общешкольных мероприятий; • организация дежурства по школе 	По плану воспитательной работы	Бекбузарова Л.Б.- зам.директора по ВР
5.	Предметные недели	По плану работы МО	Руководители МО
6.	Конкуры, форумы, фестивали		
	Школьная научно-практическая конференция учащихся «Открытие».	март	Зам. директора по НМР, ОД учителя предметники,
	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	октябрь	зам.директора по НМР, ОД руководители МО
	Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады Проведение школьного этапа муниципальной олимпиады по ингушскому языку для учащихся 4-х классов Участие в муниципальном этапе олимпиады для учащихся 4-х классов	Октябрь-январь	Зам.директора по НШ руководители МО педагоги

<p>Участие учащихся в конкурсах различного уровня</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и проведение регионального этапа Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета» - Участие во Всероссийских заочных и дистанционных олимпиадах: «Учи. ру», «Олимпус», «Знаника», «ФГОС ТЕСТ» и другие - Организация и проведение Всероссийского игрового конкурса по информационным технологиям «КИТ» - Участие в олимпиадах, проводимых ИнГУ. - Центр Дистанционной Сертификации Учащихся «ФГОС ТЕСТ»; <ul style="list-style-type: none"> - Участие во Всероссийских конкурсах: «Живая классика», «Зеленая планета - 2024», - «Знаника» - организация и проведение международного конкурса игры по математике «Потомки Пифагора» - Организация и проведение международных олимпиад для школьников «Мир Олимп» и «Клевер» - Организация и проведение Всероссийской предметной олимпиады «Олимпус» для уч-ся 5-11 классов - Организация и проведение общероссийской предметной олимпиады «Олимпис» для уч-ся 1-4-х классов - Организация и проведение Всероссийской дистанционной олимпиады Марафоны: «Звуки и буквы», «Творчество А.С.Пушкина» - Торжественная церемония «Виват, победители!», в честь победителей и призеров муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников. <p>Региональные конкурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конкурс сочинений на ингушском языке «Са Хьамсара ГалгIайче», «Бовза, беза хьай мотт» - «Созвездие-2023» республиканский фестиваль-конкурс творчества детей и юношества Муниципальный этап. - «Созвездие-2023»- республиканский фестиваль-конкурс творчества детей и юношества. Региональный этап. 	<p>В течение года</p>	<p>Заместители директора по НМР, ОД, УВР, ВР, НШ Руководители МО</p>

<p>-Республиканский фотоконкурс учащихся «Отечество-2023».</p> <p>-Республиканский конкурс детского рисунка «Дорога и мы».</p> <p>- -Республиканский конкурс стихов и рисунков «Природа-источник вдохновенья».</p> <p>-Республиканский конкурс творческих работ «Во славу Ингушетии родной!».</p> <p>-Республиканский конкурс авторских стихов, рассказов, пьес и сказок».</p> <p>-Республиканский конкурс исследовательских работ учащихся «Моя родословная».</p> <p>- Участие в региональных конкурсах «Мы познаем мир», «Отечество - 2023», «Любовью к Родине дыша», «Поколение NEXT», и т.д.</p> <p>Участие в республиканском конкурсе ученических проектов по математике.</p> <p>Организация и проведение конкурса «Интеллектуальный марафон» для учащихся 1-4-х, 5-8-х, 9-11-х классов</p> <p>Организация и проведение конкурса «Ученик года»</p> <p>Публичное своевременное поощрение успехов обучающихся (линейки, молнии-объявления)</p> <p>- Участие в Северо-Кавказских предметных олимпиадах «Будущее Кавказа»</p> <p>Участие в Международной олимпиаде по финансовой безопасности для учащихся 8-10 классов.</p> <p>Другие конкурсы по мере поступления Положений о конкурсах.</p>		
---	--	--

Внедрение новых ФГОС, переход на ФООП.

Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
<p>Переход на ФООП: создание ООП в соответствии с ФООП</p> <p>Изучение нормативно-правовых документов по переходу на новые ФГОС НОО, ООО и СОО педагогическим коллективом.</p>	<p>Август-сентябрь в течение года</p>	<p>зам. директора по УВР , НМР руководители МО</p>	<p>Оказание методической помощи</p>

Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов учащихся в соответствии с новыми ФГОС».	октябрь	педагоги	Распространение опыта работы школы
Организация публичного отчёта о постепенном введении новых ФГОС через школьный сайт.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам. дир УВР	Распространение опыта работы школы
Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООС по новым ФГОС НОО, ООС и СОС	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам.директор по НМР и УВР	Оказание методической помощи.
Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО, ООС и СОС.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам. дир. НМР и УВР	Оказание методической помощи.
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам. дир. НМР	Оказание методической помощи.
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООС по новому ФГОС ООС.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам. дир. НМР	Оказание методической помощи.
Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООС и реализации ООП НОО, ООС и СОС по новым ФГОС НОО, ООС и СОС	До 1 сентября ежегодно с 2021 по 2024 годы.	администрация	План ВШК на учебный год. Аналитическая справка по итогам ВШК.
Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО, ООС и СОС, реализации ООП НОО, ООС и СОС по новым ФГОС НОО, ООС и СОС	До 1 сентября ежегодно с 2021 по 2024 годы.	администрация	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитическая справка по результатам ВСОКО..

График проведения предметных недель

Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий;
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся гимназии, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.
- создать условия максимально благоприятствующие получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

МО	Дата	Ответственный
Физической культуры , ОБЖ и технологии	18.09- 28.09.	Цуроев Н.С.
Русского языка и литературы	13.11- 23.11	Нальгиева Л.Х.
Начальных классов	20.11.- 30.11	Евлоева П.С.
Английского языка	04.12.-14.12.	Костоева Р.К.
Химии и биологии	22.01-02.02	Тамбиева М.Б.
Истории и географии	05.02.- 15.02	Евлоева М.Л.
Ингушского языка и литературы	16.02- 26.02	Муталиева Т.Х.
Математика, физика и информатика	04.03- 14.03	Плиева Ф.М-Б.
Кружковой работы	15.04-25.04	Угурчиева З.Я.

План мероприятий по реализации Федерального проекта «Современная школа»

Цель – внедрить новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение учащимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность.

Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные
Создание безбарьерной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Создать в школе условия для беспрепятственного доступа к образовательным ресурсам и получения образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов	По плану финансово-хозяйственной деятельности	Директор
	Продолжить внедрение интерактивной образовательной онлайн-платформы uchi.ru , материалов Российской электронной школы на resh.edu.ru для изучения школьных предметов дистанционно	В течение года	Учителя- предметники
	Организовать курсовую подготовку учителям, работающим с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования	В течение года	Бацаева Л.А.
Реализация новой концепции предметной области «Технология»	Принять участие во Всероссийском проекте «Урок цифры» (урокцифры.рф), который развивает интерес школьников к программированию (провести тематические уроки для учащихся, пройти тренажеры по программированию в разных возрастных группах)	Декабрь – май	Илиев И.Х.
	Принять участие в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» (сетевичок.рф) – провести онлайн-курсы обучения, викторины, конкурсы рисунков, тестирование	Сентябрь – декабрь	Классные руководители

	Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-классов «Билет в будущее» (bilet-help.worldskills.ru)	В течение года	Бекбузарова Л.Б.
	Ознакомить учеников с тремя или четырьмя видами профессиональной деятельности из разных сфер через участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория» (proektoria.online), направленных на раннюю профориентацию школьников	В течение года	Бацаева А.Х. классные руководители
	Обеспечить реализацию практической части предметной области «Технология» (закупить необходимое оборудование для мастерских)	Июнь-август	Директор
Реализация новой концепции учебного предмета «Физическая культура»	Подготовить мотивированных школьников к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение года	Цуроев Н.С. Агиев А.И.
	Принять участие во Всероссийских спортивных соревнованиях (играх) школьников «Президентские состязания»	По плану	Нальгиев Б.М.
	Включить в план внеурочной деятельности спортивно-оздоровительное направление.	Август	Директор
	Разработать тесты для прохождения промежуточной аттестации по учебному предмету «Физическая культура»	Сентябрь	Учителя физической культуры
	Принять участие во Всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре	По плану	Учителя физической культуры
	Приобрести необходимое оборудование, инвентарь для занятий физической культурой	Июнь-август	Директор

Реализация новой концепции учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)	Организовать обучение школьников безопасности на дорогах с использованием дорожных знаков	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
	Провести неделю безопасности, День гражданской обороны, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф	Сентябрь, октябрь	Нальгиев Б.М.
	Провести единый урок по безопасности в сети Интернет по материалам онлайн-площадки единыйурок.рф	Октябрь	Учителя информатики, классные руководители
	Принять участие во Всероссийском конкурсе социальной рекламы на тему информационной безопасности на единыйурок.рф	Ноябрь	Аушева Р.Р..
	Организовать участие педагогов в бесплатных программах повышения квалификации по теме «Безопасное использование сайтов в сети Интернет в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» на единыйурок.рф	Декабрь, январь	Бацаева Л.А..
	Принять участие в соревнованиях Всероссийского общественного детско-юношеского движения «Школа безопасности»	В соответствии с положением соревнований	Албогачиев А.Д. Нальгиев Б.М.
	Организовать экскурсию учащихся в муниципальную службу спасения, познакомить с профессией спасателя	Март	Албогачиев А.Д. Нальгиев Б.М.
Реализация новой концепции учебного предмета	Организовать участие школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности» (dni-fg.ru)	По расписанию портала	Учителя обществознания
	Принять участие во Всемирной неделе предпринимательства, едином уроке прав человека, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф	Ноябрь, декабрь	Учителя обществознания

«Обществознание»	Принять участие в мероприятиях школьного волонтерского движения: акция «Посади дерево», «За здоровый образ жизни», «Помощь ветеранам и людям пожилого возраста» и др.	По плану	Бекбузарова Л.Б. Классные руководители
	Участвовать во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотности на fin-olimp.ru	Сентябрь – март	Аушева Р.Р.
	Воспользоваться единой информационной системой «Добровольцы России» (добровольцыроссии.рф) для организации волонтерского движения в школе	В течение года	. Бекбузарова Л.Б.

План мероприятий по реализации федерального проекта «Цифровая школа»

Цель: создание современной безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Нормативно-правовое обеспечение	Разработать и/или скорректировать локальные акты по защите персональных данных и иной информации конфиденциального характера в соответствии с требованиями российского законодательства	Август – сентябрь	директор
		Разместить локальные акты на официальном сайте школы	По мере принятия	Илиев И.Х.
		Проконтролировать наличие необходимой информации о школе на официальном сайте	Август	
2.	Материально-техническое обеспечение	Приобрести лицензионное программное обеспечение, антивирусные программы	По мере необходимости	директор
		Приобрести компьютерное, мультимедийное оборудование	По мере необходимости	директор
		Провести высокоскоростной интернет	По мере необходимости	директор
Работа с педагогическими кадрами		Организовать курсы повышения квалификации с помощью электронной платформы «Мобильное Электронное Образование» (МЭО) mob-edu.ru	Октябрь	Зам. директора по НМР
		Организовать мастер-класс по использованию современного мультимедийного оборудования в образовательной деятельности	Ноябрь	Руководители МО
		Организовать работу с современными информационно-образовательными средами Учи.ру uchi.ru , «Российская электронная школа» (РЭШ) resh.edu.ru	В течение года	Руководители МО

4.	Образовательная деятельность	Организовать предметные олимпиады по материалам платформы Учи.ру uchi.ru , Яндекс Учебник education.yandex.ru	В течение года	Аушева Р.Р. Руководители МО
		Участвовать во Всероссийском проекте «Урок цифры» урокцифры.рф , который развивает интерес школьников к программированию	В течение года	Учителя информатики
		Провести уроки по раннему программированию с использованием онлайн-тренажеров	В течение года	Дзауров М.Б.
		Участвовать в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» сетевичок.рф	В течение года	Илиев И.Х.
		Включить в план внеурочной деятельности кружок по робототехнике, чтобы развивать навыки раннего программирования	Август	директор.

План мероприятий по реализации проекта «Учитель будущего»

Цель: стимулировать профессиональный рост педагогических работников.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Повышение квалификации	Организовать курсовую подготовку для учителей, работающих с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования	В течение года	Бацаева Л.А.
		Организовать курсовую подготовку для учителей по введению новых ФГОС НОО и ООО	В течение года	Бацаева Л.А.
2..	Участие в профессиональных конкурсах	Принять участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	По плану	Бацаева Л.А. Руководители МО
3.	Подготовка к новой форме аттестации педагогов	Провести тестирование педагогов на предметную и ИКТ-компетентность	По плану МО	Руководители МО
		Провести заседания творческих групп по разбору задач олимпиадного цикла	Ноябрь	Руководители МО
		Организовать проблемные группы учителей по разбору новых КИМ для подготовки учащихся к ГИА	Декабрь	Арчакова М.И. Руководители МО
		Организовать решение предметно-методических заданий с единичным и с множественным выбором ответа	Январь	Руководители МО

	Организовать обмен профессиональными практиками через проведение предметных недель	В течение года	Зам.директора по НМР Руководители МО
	Создать условия для обмена опытом по применению образовательных технологий продуктивного типа в рамках проведения школьных методических недель, муниципальных семинаров	В течение года	Зам.директора по НМР Руководители МО

План мероприятий по реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка»

Цель – сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанную на принципах справедливости, всеобщности и направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовить нормативные правовые акты, которые регламентируют развитие успешности учащихся	Разработать, скорректировать и утвердить: - часть ООП, формируемую участниками образовательных отношений, учебные планы и планы внеурочной деятельности; – Положение об олимпиаде школьников; - План подготовки учащихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников; - Программу психолого-педагогической поддержки одарённых и способных школьников; – Программу «Одаренные дети»; – Положение о портфолио обучающегося; – План проведения предметных и метапредметных недель	Август, сентябрь	Директор Зам. директора по НМР,УВР, ОД руководители МО
2.	Обеспечить информационную поддержку развитию	Создать банк заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана	Август, сентябрь	Руководители МО
		Разместить на официальном сайте школы информацию по вопросам подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь	Илиев И.Х.

	успешности учащихся	Составить план-график олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов, викторин на учебный год	Сентябрь	Бацаева Л.А. Аушева Р.Р.
		Выявить перечень школьных, муниципальных, региональных, вузовских, всероссийских и других олимпиад конкурсов; ознакомить обучающихся, их родителей учителей с положениями, условиями и графиками проведения	В течение года	Аушева Р.Р. классные руководители
3.	Обеспечить взаимодействие школы с федеральными и региональными программами поддержки одаренных и талантливых детей	Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» (bilet-help.worldskills.ru)	В течение года	Бекбузарова Л.Б. Аушева Р.Р.
		Принять участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория», направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности)	В течение года	Бекбузарова Л.Б. учителя
4.	Организовать методическую работу с учителями по развитию успешности учащихся	Организовать семинары-практикумы по распространению лучшего опыта подготовки учащихся к олимпиадам	В течение года	Бацаева Л.А. руководители МО
		Организовать мастер-классы учителей, которые подготовили победителей предметных олимпиад, а также выпускников к ЕГЭ на 90-100 баллов	В течение года	Арчакова М.И. руководители МО
		Провести обучающий семинар для учителей по использованию материалов федерального образовательного проекта «Навигатум» (navigatum.ru): изучение игровых модулей «Профессионально важные качества», использование цикла готовых учебных занятий для построения индивидуальной образовательной, профессиональной, личностной траектории учащихся	По плану	Руководители МО
5.	Организовать работу	Организовать лекторий для родителей по ознакомлению с особенностями обучения и воспитания одаренных и мотивированных детей	В течение года	Аушева Р.Р.

	с родителями (законными представителями) по развитию успешности учащихся	Организовать индивидуальные консультации для родителей по подготовке учеников к Всероссийской олимпиаде школьников	В течение года	Учителя-предметники
		Организовать анкетирование родителей по деятельности на новый учебный год	Май	Директор
		Организовать анкетирование родителей по выявлению профиля учебного плана среднего общего образования на новый учебный год	Январь	Директор классные руководители
б.	Обеспечить контроль за обеспечением развития успешности учащихся	Проанализировать результаты Всероссийской олимпиады школьников	Апрель	Аушева Р.Р.
		Организовать образовательное мотивированными учащимися	Август – сентябрь	Арчакова М.И. Бацаева Л.А. Угурчиева З.Я.
		Проконтролировать, как учителя включают в уроки, внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	В течение года	Бацаева Л.А. руководители МО
		Проанализировать количество интеллектуальных марафонов, в том числе дистанционных	В течение года	Аушева Р.Р.
		Проанализировать текущую, промежуточную и итоговую успеваемость для выявления школьников с высокими показателями	В течение года	Арчакова М.И. Цороева М.М.

