

План работы учителя – наставника Бацаевой Л.А.

с молодым специалистом Аушевым А.Р.

на 2022 – 2023 учебный год.

Сведения	о молодом специалисте	о педагоге - наставнике
Фамилия, имя, отчество	Аушев А.Р.	Бацаева Л.А.
Образование	высшее	высшее
Какое учебное заведение окончил	ИнГ У	ЧИГ У, 1979г.
Педагогический стаж	молодой специалист	45 лет
Место работы	ГБОУ «Гимназия Назрановского района»	ГБОУ «Гимназия Назрановского

Утверждаю:
 Директор ГБОУ «Гимназия
 Назрановского района»
 13.И.Добриева/
 « 23 » 08 2022 г.

		района»
Должность	Учитель дополнительного образования	Зам. директора по НМР
Предмет	информатика	русский язык и литература
Учебная нагрузка	18 часов	6
Класс	6-8 классы	
Классное руководство		8-6
Квалификационная	без категории	высшая

Цель работы:	Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общеобразовательного и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности и создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.
Задачи:	1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общеобразовательного и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога. 3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
Содержание деятельности:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей. 2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение. 3. Планирование и анализ деятельности. 4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы. 5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.). 6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя. 7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями. 8. Организация мониторинга эффективности деятельности.
Ожидаемые результаты:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успешная адаптации начинающего педагога в учреждении.

2.	Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания.
3.	Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии.
4.	Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания.
5.	Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.
6.	Использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности
индивидуальной работы с молодым педагогом

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>	<i>Формы и методы</i>	<i>Форма отчетности молодого специалиста</i>
сентябрь					
Организационные вопросы. Ознакомление со школой, правилами внутреннего трудового	Ознакомление с традициями гимназии. Рассмотрение ближайших и перспективных планов	Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план,	Оформление классного журнала. Оформление	Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл. часов,	Все запланированные собеседования и консультации проведены, посещены

распорядка Изучение программ, методических записок, пособий. Составление рабочих программ и календарно - тематического планирования.	гимназии. Изучение плана работы гимназии. Консультации по вопросу возрастных особенностей школьников. Посещение молодым специалистом внекл. мероприятий учителя -наставника. Самонализ мероприятий наставником. Планирование внеурочных занятий. Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями.	ООП ООО, план работы гимназии на 2022-2023 уч. год, документы строгой отчетности). Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники)». Требования к поурочному плану. «Инструкция заполнения журнала» журнал воспитательной работы. Оформление рабочих программ, пояснительных записок, классного журнала.	календарно-тематического планирования. Взаимопосещение уроков. Плана внеурочной деятельности, контроль качества составления бесед, мероприятий.	внеурочных мероприятий.	уроки математики Методическая помощь при составлении календарно- тематического планирования по предметам.
октябрь					
Современный урок и его анализ. Мотивация к обучению.	Практическое занятие: Вопросы организации дисциплины. Совместная разработка программы внеурочной деятельности, календарного планирования.	Практическое занятие «Как работать с тетрадами. Выполнение единых требований к ведению тетрадей». (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей)	Контроль ведения личных дел учащихся. Посещение уроков. Ведение тетрадей.	Наставничество, самообразование, посещение кл. часов, внеурочных мероприятий. Взаимопосещение	Посещение уроков. Ведение тетрадей. Методические рекомендации, совет наставника при проведении урока.

Методы познания личности. Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.			Контроль составления плана внеурочной деятельности, контроль качества составления бесед, мероприятий. Посещение мероприятий молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	уроков.	Предъявление плана. План – характеристика класса.
ноябрь					
Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Виды диагностики результатов обученности	Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)». Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в	Собеседование по итогам четверти. Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончании четверти. Составление аналитических справок».	Проверка выполнения программы. Посещение уроков,	Взаимопосещение уроков. Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий,	Технологические карты уроков по предметам. Проверка выполнения программы. Портфолио класса.

	коллективе. Регулярно в течение года работать на различных Internet-сайтах.	Расылки «Современный Учительский портал».		внеклассных мероприятий. Посещение мероприятий молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	
--	--	---	--	---	--

декабрь

Самонализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. Промежуточный анализ результатов деятельности по самообразованию.	Тренинг: «Учуся строить отношения. Анализ педагогических ситуаций. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций». Беседа: «Индивидуальный подход в организации внеурочной деятельности»	Составление аналитических справок. Структура учебного проекта.	Поурочные планы. Проверка выполнения программы.	Проверка выполнения программ. Взаимопосещение уроков. Поурочные планы. Посещение кл. часа. Контроль ведения школьной документации.	Технологические карты уроков по предметам. Проверка выполнения программ. Устранение замечаний по факту проверки.
---	---	--	--	---	--

Организация

проектно-исследовательской деятельности учащихся.					
январь					
Работа со слабоуспевающими учащимися. Мотивация к обучению. Посещение уроков. Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	Предупреждение педагогической запущенности учащихся. Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. Предупреждение педагогической запущенности учащихся. О школьном Совете профилактики. Посещение мероприятий у опытных учителей школы.	Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. Изучение документов по ФГОС ООО. Мониторинг процесса формирования УУД у школьников в урочной деятельности.	Ведение тетрадей и дневников учащихся.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Ведение тетрадей и дневников учащихся. Самоанализ.
февраль					

Методы активизации познавательной деятельности учащихся.	Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения	Самообразование педагога. Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.	Взаимопосещение уроков.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Взаимопосещение уроков.
Уроки окружающего мира и технологии в УМК «Школа России».	(авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее)	Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС. Мониторинг процесса формирования УУД у школьников во внеурочной деятельности			
Видеоуроки.	Анализ портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.				
март					
Инновационные технологии и	Внедрение молодым специалистом	Внедрение результатов деятельности по	Проверка выполнения	Наставничество,	Проверка выполнения теоретической и

процессы в обучении. Технологичи деятельности обучаения в урочное и внеурочное время. Использование ИКТ технологий на уроке.	результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. Анкетирование. Профессиональные затруднения.	самообразованию в практику своей работы.	программы. Контроль ведения школьной документации.	самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий. Контроль ведения школьной документации.	практической части программы. Самоанализ.
апрель					
Организация повторения.	Поддержание психического здоровья детей. Методическая выставка достижений учителя.	Саморазвитие педагога. Работа со школьной документацией.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.	Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий. Контроль ведения школьной документации.	Посещение уроков. Собеседование по итогам года. (наставник, учитель, руководитель МО, зам. директора.)

май

Организация проверки ЗУН учащихся.	Оказание помощи в составлении анализа работы за год.	Составление отчета.	Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы)	Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий.	Отчет о результатах наставнической работы.
<p>Составление учебно- методической базы на следующий год.</p> <p>Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.</p>	<p>Подведение итогов работы за год.</p> <p>Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником.</p> <p>Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.</p> <p>Подготовка характеристики молодого специалиста.</p>	<p>Помощь в оформлении и заполнении отчетной документации: журнал внеурочной деятельности. Составление годового отчета по выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся.</p>	<p>Отчет о результатах наставнической работы.</p>	<p>Контроль ведения школьной документации.</p>	<p>Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы).</p> <p>Самонализ. Устранение замечаний по факту проверки.</p>

